



Assemblée publique

Date : Le lundi 20 octobre 2025

Heure : 19 h

Endroit : École Moisson-d'Arts – L'Isle-Verte

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
1. Mot de bienvenue, vérification du quorum, processus d'un poste vacant après l'assemblée générale, ouverture de la séance	M. Yves Ouellet souhaite la bienvenue aux membres. Vérification du quorum et le nombre de parents est respecté suite à l'assemblée extraordinaire tenue à 19h. Absente : Marylou Laplante	
2. Présentation des membres du conseil	Chaque membre se présente en nommant de quelle école ou de quelle municipalité il est rattaché.	
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour	Mme Nancy Dubé fait la lecture du projet d'ordre du jour. IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Ledoux QUE l'ordre du jour soit adopté tel quel. La proposition est adoptée à l'unanimité.	
4. Élection des officiers :	M. Yves Ouellet fait la présentation des différents rôles de la présidente, la vice-présidente, la secrétaire et la trésorière.	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
a) Président(e);	<p>IL EST PROPOSÉ PAR Véronique April QUE Émilie Benoit soit nommée présidente.</p> <p>Après discussion, Mme Émilie Benoit accepte le poste à la présidence.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	
b) Vice-président(e);	<p>IL EST PROPOSÉ PAR Patricia Ledoux QUE Véronique April soit nommée vice-présidente.</p> <p>Après discussion, Mme Véronique April accepte le poste de vice-présidente.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	
c) Secrétaire;	<p>IL EST PROPOSÉ PAR Émilie Benoit QUE Caroline Ouellet soit nommée secrétaire du conseil d'établissement pour l'année 2025-2026.</p> <p>Mme Caroline Ouellet accepte.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	
d) Trésorier ou trésorière;	<p>IL EST PROPOSÉ PAR Émilie Benoit QUE Caroline Ouellet soit nommée trésorière du conseil d'établissement pour l'année 2025-2026.</p> <p>Mme Caroline Ouellet accepte.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p>e) Nomination des représentants de la communauté (s'il y a lieu)</p> <p>f) Représentant au comité de parents et substitut</p>	<p>Mme Marie-Pier, mentionne que Mme Brigitte serait intéressée à être représentante de la communauté. M. Ouellet lui fait part qu'elle doit elle-même s'informer de la date des rencontres au secrétariat de l'école. Par la suite, nous pourrons l'élire. Mme Marie-Pier l'informera.</p> <p>Les représentants avaient été élus à l'assemblée générale en septembre dernier. Mme Émilie Benoit est représentante du comité de parents et Mme Diane Ouellet sera substitut.</p>	
<p>5. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée régulière du 16 juin 2025</p>	<p>Les suivis du procès-verbal de la réunion du 16 juin 2025 sont faits par la direction.</p> <p>4.A – Budgets autorisés en fin d'année Les budgets autorisés en fin d'année par le conseil d'établissement demeurent les mêmes, malgré les annonces ministrielles, soit à environ 80 %. Nous sommes toujours en attente des directives officielles du Centre de services scolaire et du ministère de l'Éducation.</p> <p>4.C – Frais exigés aux parents pour les activités scolaires Concernant les frais demandés aux parents, il est recommandé d'établir un montant maximum de 75 \$, lequel pourrait être indexé annuellement selon l'inflation. Cette recommandation vise à assurer l'équité et la prévisibilité des coûts pour les familles.</p> <p>4.E – Utilisation du cellulaire et vouvoiement à l'école Il est noté que l'utilisation des téléphones cellulaires ainsi que le vouvoiement ne posent actuellement aucune problématique dans nos écoles. Aucun suivi particulier n'est requis à ce sujet pour le moment.</p> <p>4.F – Fermeture du service de garde lors des journées de tempête et des journées pédagogiques</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
	<p>pour le service de garde à l'école la Chanterelle Une résolution a été adoptée concernant la fermeture du service de garde lors des journées de tempête ou des journées pédagogiques. Je recommande d'ajouter un considérant que les parents ayant des besoins ont la possibilité d'utiliser les services de garde d'établissements voisins, notamment Saint-Épiphanie ou L'Isle-Verte.</p> <p>5. Points d'information et décisions</p> <p>5.A – Surveillance dans la cour de récréation (école Moisson-d'Arts) La direction partage les orientations pour la surveillance.</p> <p>5.B – Adoption du plan de lutte 2025-2026 Le conseil devait procéder à l'adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence à l'aide du nouveau formulaire. Celui-ci sera présenté lors du prochain C.É. puisque la direction par intérim ne connaît pas les enjeux des milieux.</p> <p>5.C – Photos scolaires Aucune problématique n'a été soulevée.</p> <p>5.D – Formation des parents Le conseil souhaitait amorcer une démarche visant à promouvoir et à faciliter l'accès à des formations destinées aux parents. L'objectif est de les outiller davantage pour accompagner leur enfant dans leur parcours scolaire, le point sera traité durant l'année scolaire par le C.É.</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Audrey Ouellet</p> <p>QUE le procès-verbal de la réunion du 16 juin 2025 du conseil d'établissement soit adopté avec les ajustements.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER																																				
<p>6. Calendrier des séances :</p>	<p>Présentation du calendrier des séances.</p> <p>Voici les dates et lieux suivants pour les réunions à venir :</p> <table border="1" data-bbox="783 367 1543 1073"> <thead> <tr> <th colspan="4" data-bbox="783 367 1543 442">CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DATES DES RENCONTRES PROVISOIRE – ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026</th> </tr> <tr> <th data-bbox="783 442 988 518">RENCONTRE</th><th data-bbox="988 442 1193 518">JOURS</th><th data-bbox="1193 442 1398 518">DATES</th><th data-bbox="1398 442 1543 518">LIEU</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="783 518 988 595">Assemblée générale</td><td data-bbox="988 518 1193 595">Lundi</td><td data-bbox="1193 518 1398 595">8 septembre 2025 19h</td><td data-bbox="1398 518 1543 595">École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 595 988 672">1^{re} rencontre</td><td data-bbox="988 595 1193 672">Lundi</td><td data-bbox="1193 595 1398 672">20 octobre 2025 19h</td><td data-bbox="1398 595 1543 672">École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 672 988 747">2^e rencontre</td><td data-bbox="988 672 1193 747">Lundi</td><td data-bbox="1193 672 1398 747">8 décembre 2025 19h</td><td data-bbox="1398 672 1543 747">Teams</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 747 988 824">3^e rencontre</td><td data-bbox="988 747 1193 824">Lundi</td><td data-bbox="1193 747 1398 824">9 février 2026 19h</td><td data-bbox="1398 747 1543 824">Teams</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 824 988 900">4^e rencontre</td><td data-bbox="988 824 1193 900">Lundi</td><td data-bbox="1193 824 1398 900">13 avril 2026 19h</td><td data-bbox="1398 824 1543 900">École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 900 988 977">5^e rencontre</td><td data-bbox="988 900 1193 977">Lundi</td><td data-bbox="1193 900 1398 977">11 mai 2026 19h</td><td data-bbox="1398 900 1543 977">École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte</td></tr> <tr> <td data-bbox="783 977 988 1073">6^e rencontre</td><td data-bbox="988 977 1193 1073">Lundi</td><td data-bbox="1193 977 1398 1073">15 juin 2026 19h</td><td data-bbox="1398 977 1543 1073">À déterminer</td></tr> </tbody> </table>	CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DATES DES RENCONTRES PROVISOIRE – ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026				RENCONTRE	JOURS	DATES	LIEU	Assemblée générale	Lundi	8 septembre 2025 19h	École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie	1 ^{re} rencontre	Lundi	20 octobre 2025 19h	École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte	2 ^e rencontre	Lundi	8 décembre 2025 19h	Teams	3 ^e rencontre	Lundi	9 février 2026 19h	Teams	4 ^e rencontre	Lundi	13 avril 2026 19h	École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie	5 ^e rencontre	Lundi	11 mai 2026 19h	École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte	6 ^e rencontre	Lundi	15 juin 2026 19h	À déterminer	
CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DATES DES RENCONTRES PROVISOIRE – ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026																																						
RENCONTRE	JOURS	DATES	LIEU																																			
Assemblée générale	Lundi	8 septembre 2025 19h	École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie																																			
1 ^{re} rencontre	Lundi	20 octobre 2025 19h	École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte																																			
2 ^e rencontre	Lundi	8 décembre 2025 19h	Teams																																			
3 ^e rencontre	Lundi	9 février 2026 19h	Teams																																			
4 ^e rencontre	Lundi	13 avril 2026 19h	École Notre-Dame-du-Sourire Saint-Épiphanie																																			
5 ^e rencontre	Lundi	11 mai 2026 19h	École Moisson-d'Arts L'Isle-Verte																																			
6 ^e rencontre	Lundi	15 juin 2026 19h	À déterminer																																			
<p>a) Budget de fonctionnement du CÉ;</p> <p>b) Frais de remboursement pour les membres et tableau des distances;</p>	<p>Le budget donné à tous les conseils d'établissement est de 750\$.</p> <p>La direction mentionne aux membres que des frais de déplacement à partir de leur résidence sont approuvés pour chacun. Il s'agit de mettre l'adresse de la résidence et l'adresse de l'école où se passe la réunion pour avoir le bon nombre de kilométrages. Le remboursement est de 0,64\$ du km. Les formulaires seront remis à la dernière réunion en juin 2026. Les frais de gardiennage peuvent aussi être remboursés.</p>																																					

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
c) Planification des dossiers et capsule de formation pour les nouveaux membres.	<p>Tous les parents ont déjà visionné les capsules. Mme Kelly Roy, représente des services de garde est à sa première année. Mme Caroline lui enverra les capsules à écouter.</p>	
7. Révision et adoption des règles de régie interne du conseil d'établissement (art. 67 LIP) : a) Gouvernance du conseil d'établissement versus rôle de la direction;	<p>Le point sera reporté pour être discuté par la nouvelle direction.</p>	
8. Formulaires : a) Président(e) du conseil d'établissement; b) Dénonciation d'intérêt (art. 70 LIP).	<p>Mme Émilie devra signer le formulaire en date du 20 octobre.</p> <p>Mme Caroline enverra les documents aux membres par courriel.</p>	
9. Objet d'adoption : a) Budget 2025-2026 b) Résolution	<p>Puisque nous ne connaissons pas encore le budget officiel, le point sera reporté à la prochaine rencontre.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p>10. Objets d'approbation :</p> <p>a) Programmation des activités et sorties 2025-2026 (approbation);</p>	<p>Les demandes ne peuvent plus être approuvées par courriel. Pour les prochaines rencontres, une liste des activités prévues sera présentée, même si nous n'avons pas toutes les dates exactes.</p> <p>Les sorties à approuver sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activités à moins de 5 km autour de l'école pour nos trois écoles; • Activités à moins de 5 km autour de l'école pour les services de garde; • Sorties culturelles pour les trois écoles (dates à venir); • 7 novembre (journée pédagogique) : Sortie au cinéma pour les services de garde de l'Isle-Verte et Saint-Épiphanie • 13 novembre : Les élèves de la Chanterelle se déplaceront à l'école Notre-Dame-du-Sourire pour l'activité du Véhicule spatial du grand défi Pierre Lavoie. <p>IL EST PROPOSÉ PAR Émilie Benoit</p> <p>QUE les sorties scolaires soit adopté tel quel.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>	
<p>11. Objets d'information :</p> <p>a) Plan d'action pour prévenir et traiter l'intimidation et la violence;</p>	<p>Mme Audrey Ouellet présente le plan de lutte avec le nouveau format qui comporte maintenant 38 pages.</p> <p>Chaque école sera évaluée individuellement à partir de cette année. Ce sera plus facile d'avoir une vue d'ensemble de chaque école.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
b) Normes et modalités;	<p>Les questionnaires aux élèves sont faits entre mars à juin.</p> <p>Le programme Dire-Mentor a commencé cette année en lien avec les compétences socio-émotionnelles. Des livres y sont associés pour chaque niveau. C'est une belle nouveauté.</p> <p>Les membres auront une semaine pour consulter le plan de lutte et pour poser des questions. Il sera ensuite adopté en envoyant un Forms à tous les membres par courriel.</p> <p>Le point sera reporté à la prochaine rencontre</p>	
12. Rapport des responsables : a) Enseignants; b) Service de garde ; c) Comité de parents;	<p>La Chanterelle : L'enseignant d'éducation physique a remporté la visite du Véhicub le 13 novembre.</p> <p>Notre-Dame-du-Sourire : Les élèves de l'école profiteront aussi du Véhicub le 13 novembre.</p> <p>Il y aura une sortie au cinéma pour la journée pédagogique du 7 novembre (Isle-Verte et St-Épiphanie)</p> <p>Il y aura une AGA à Rimouski le 3 octobre prochain (colloque TDL). Les formulaires de consentement à remplir pour les parents seront plus fréquents puisqu'ils doivent être remplis pour chaque activité. Discussion au sujet d'un accès à un catalogue de formations pour les parents.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
13. Questions du public :	Mme Émilie Benoit mentionne qu'il y a un problème de comportement dans un circuit d'autobus. M. Ouellet informe que des démarches ont déjà été entamées à ce sujet. Mme Diane Ouellet aimerait qu'on ajoute un point sur les élèves EHDAA à la prochaine rencontre.	
14. Levée de l'assemblée	IL EST PROPOSÉ PAR Audrey Ouellet QUE l'assemblée soit levée à 20h30. La proposition est adoptée à l'unanimité.	

Yves Ouellet, directeur

Émilie Benoit, présidente