



## Assemblée publique

Date : Lundi 16 juin 2025

Heure : 19 h

Endroit : École Moisson-d'Arts

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<b>1. Bienvenue, vérification du quorum et ouverture de la séance</b>	<p>Mme Émilie Benoît et M. Étienne Michaud souhaitent la bienvenue aux membres et font la vérification du quorum. Il annonce en même temps que ce sera son dernier conseil d'établissement puisqu'il quitte pour une autre école le 1<sup>er</sup> juillet prochain.</p> <p>Absents : Nancy Dubé, Marjolaine Thériault</p>	
<b>2. Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	<p>Mme Benoît fait la lecture du projet d'ordre du jour et demande si des ajouts sont nécessaires.</p> <p>Nous ajoutons un point sur l'approbation des activités de fin d'année</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ PAR Véronique Santerre</b> <b>QUE</b> l'ordre du jour soit adopté avec l'ajout proposé.</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	
<b>3. Procès-verbal de la réunion du 7 avril 2025</b> <b>a. Adoption</b> <b>b. Suivi</b>	<p>Le procès-verbal ayant été envoyé par courriel, Mme Benoît demande s'il y a des ajouts ou des commentaires.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ PAR Véronique April</b> <b>QUE</b> le procès-verbal de la réunion du 7 avril 2025 soit approuvé tel quel.</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p><b>4. Objets d'approbation :</b></p> <p><b>a. Budgets annuel 2025-2026 (Adoption);</b></p>	<p>Le ministère n'a pas encore déposé les règles budgétaires pour l'année 2025-2026. Il y aura 510 millions de moins du ministère, mais on ne sait pas encore l'impact qu'il y aura sur nos établissements.</p> <p>Les engagements sont faits en fonction de 80% du budget que nous avions en 2024-2025.</p> <p>Budget des mesures décentralisées : Engagement complet pour les salaires : 5 postes TES et 16 heures d'aide pédagogiques.</p> <p>Il y aura une diminution de l'orthopédagogie. L'aide pédagogique pourra travailler conjointement avec l'orthopédagogue pour aider les élèves en difficultés.</p> <p>Le budget sera mis à jour en début d'année prochaine lorsque nous aurons les règles budgétaires.</p> <p><b>RÉSOLUTION #5 CÉ-2024-2025</b></p> <p><b>ADOPTION DU BUDGET 2025-2026</b></p> <p>Considérant que conformément à l'article 95 de la Loi sur l'instruction publique, le conseil d'établissement doit adopter le budget annuel de l'école proposé par la direction, et le soumettre à l'approbation du centre de services scolaire ;</p> <p>Considérant que la répartition des ressources financières s'établit à partir de l'effectif scolaire de l'année précédente, soit celle du 30 septembre 2024 cela, selon la recommandation du comité de répartition des ressources ;</p> <p>Considérant que ledit budget doit être soumis au centre de services scolaire pour approbation conformément à l'article 276 de la Loi sur l'instruction publique;</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p><b>b. Matériel scolaire et liste du petits matériels 2025-2026 (Consultation);</b></p>	<p>Considérant que ce budget pourra être rajusté en cours d'année scolaire selon toute modification apportée par le Ministère et/ou tout apport financier additionnel.</p> <p>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Audrey Ouellet ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ QUE le conseil d'établissement adopte le budget de l'École Moisson d'Arts, Riou, Notre-Dame-du-Sourire et La Chanterelle au montant total de 377 262 \$ établi comme suit :</p> <p>Total des mesures dédiées, protégées et décentralisées (unité 5XX) : 338 510 \$  Total du budget de base décentralisé (unité 6XX) : 38 752 \$</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	
<p><b>c. Frais chargé aux parents (Approbation);</b></p>	<p>M. Michaud présente les listes de matériel scolaire pour chacune des classes. Il y a très peu de changement qui ont été faits.</p> <p>M. Michaud demande aux parents s'ils ont des questions et des commentaires en lien avec les cahiers d'activités et le matériel scolaire. Certains enseignants n'utilisent pas de cahiers d'activités. Le montant des cahiers maisons est ajusté en fonction du nombre de cahiers utilisés. Un montant maximal de 75\$ sera adopté pour le paiement des cahiers d'activités.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ par Mme Patricia Ledoux</b></p> <p><b>QUE</b> le montant maximal pour l'achat des cahiers d'activités soit de 75,00\$ par élève.</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<b>d. Rapport annuel du conseil d'établissement (Adoption);</b>	<p>Le rapport annuel a été préparé par la direction et la présidente. Mme Benoit lit le mot de la présidente et M. Michaud présente le rapport aux membres. Le rapport sera envoyé au Centre de services scolaire.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ PAR Mme Véronique April</b>  <b>Que le rapport annuel de l'année 2024-2025 soit approuvé tel quel.</b></p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	
<b>e. Code de vie 2025-2026 (Adoption);</b>	<p>Un point sur l'utilisation du cellulaire dans l'école a été ajouté :</p> <p><b>Également, le cellulaire, les écouteurs et les appareils mobiles personnels sont interdits à l'intérieur et sur tous les terrains de l'école du début à la fin des cours incluant les pauses, le dîner et le service de garde.*</b>  <i>*Les exceptions pour des raisons pédagogiques ou de santé ou pour des besoins particuliers demeureront.</i></p> <p>En lien avec le code vestimentaire, rien n'est précisé mis à part le thermomètre vestimentaire SCP. On laisse les adultes porter leur jugement. La majorité des enseignant mentionne qu'ils préfèrent ne pas ajouter d'écrit. Le thermomètre sera présenté aux parents en rencontre de début d'année.</p> <p>Mme Audrey Ouellet propose d'ajouter le thermomètre vestimentaire en annexe au code de vie. Mme Caroline s'en occupera.</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ par Mme Véronique Santerre</b></p> <p><b>QUE le code de vie 2024-2025 soit adopté avec l'ajout proposé.</b></p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p><b>f. Résolution – Service de garde de St-Paul (Adoption)</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>RÉSOLUTION # 04-CÉ-2024-2025</b></p> <p style="text-align: center;"><b>OFFRE DE SERVICE DE GARDE À L'ÉCOLE LA CHANTERELLE LORS DES TEMPÈTES ET DES JOURNÉES PÉDAGOGIQUES</b></p> <p><b>CONSIDÉRANT QU'</b>une décision du conseil d'établissement d'ouvrir le service de garde lors des journées pédagogiques et des tempêtes nécessitait au moins l'inscription de 10 enfants;</p> <p><b>CONSIDÉRANT QUE</b>, lors de l'année scolaire 2024-2025, le service de garde a été ouvert seulement 1 journée sur les 15 pédagogiques au calendrier et les 5 journées tempêtes puisqu'il y avait suffisamment d'inscriptions;</p> <p><b>CONSIDÉRANT QUE</b> la sécurité et la qualité des services offerts aux élèves doivent être assurées en tout temps, et que cela devient difficile lorsque le personnel est mobilisé pour un trop petit nombre d'élèves;</p> <p><b>IL EST PROPOSÉ</b> par Brigitte Lévesque et résolu :</p> <p><b>QUE</b> le service de garde de l'école La Chanterelle de St-Paul-de-la-Croix soit fermé lors des journées pédagogiques et des journées de tempête à compter de l'année scolaire 2025-2026.</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	
<p><b>5. Objets d'information</b></p> <p><b>a. Bilan du plan de lutte;</b></p>	<p>Mme Audrey Ouellet explique aux membres ce qui a été mis en place pour les élèves durant l'année scolaire. Elle a aussi fait passer un questionnaire à tous les élèves de la 4<sup>e</sup> à la 6<sup>e</sup> année en collaboration avec Mme Claudie (Chanterelle) et Mme Ariane (Riou). Elle partage les résultats aux membres. Le calcul de pourcentage a été fait au prorata du nombre d'élèves. Comme il y avait trois professionnelles différentes, c'était un peu plus compliqué.</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
	<p>Mme Audrey demande si on préfère garder un questionnaire différent par école ou un seul questionnaire pour toutes les écoles. On propose de garder les questionnaires différents pour être capable de cibler les problèmes dans chaque école.</p> <p>Elle présente le bilan des différentes actions qui ont été posées, ce qui est réalisé et à poursuivre. Un sondage a été fait avec les enseignants en lien avec le programme Hors-Piste (programme socio-émotionnel), pour savoir si on continu ou si on change de programme. La majorité désirait changer. Ce sera le programme DIRE MENTOR qui sera présenté. Des livres de la littérature jeunesse seront utilisés, et il sera intégré dans le cours de CCQ. Il y aura un livre par mois avec un thème.</p> <p>Un troisième surveillant dans la cour d'école à Moisson-d'Arts a été ajouté.</p> <p>Mme Diane Ouellet propose de demander aux policiers de faire de la prévention dans les écoles, expliquer aux élèves ce qui est acceptable ou non. Mme Audrey prend une note pour voir ce qui pourrait être fait l'an prochain.</p> <p>Des sous-groupes sont prévus l'an prochain avec des élèves qui ont des problématiques similaires.</p> <p>Le niveau 2 de SCP débutera à l'école Moisson-d'Arts et la Chanterelle l'an prochain.</p> <p>Nous adopterons pour le 15 octobre le prochain canva du plan de lutte.</p> <p>Un comité d'élèves sera mis en place l'an prochain à l'école Moisson-d'Arts pour les impliquer davantage.</p>	
	<p><b>b. Suivi au projet éducatif;</b></p>	<p>Comme le bulletin n'est pas encore produit, il est impossible de regarder les données de réussite en lien avec les objectifs en lecture au 1<sup>er</sup> et au 2<sup>e</sup> cycle. L'objectif pour le bien-être a été vérifié à l'aide des questionnaires remplis pour le plan de lutte.</p>

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<p><b>c. Choix du photographe pour les photos scolaires 2025-2026</b></p> <p><b>d. Suivi budget conseil d'établissement.</b></p>	<p>Après le sondage effectué auprès des membres du conseil d'établissement, nous avons reçu 9 réponses. Cinq personnes ont voté pour Jackie Dubé et quatre pour Jacques Morin. Il est donc décidé de prendre Mme Jackie Morin pour les photographies scolaires pour l'année 2025-2026. La date sera fixée en début d'année.</p> <p>L'inscription à l'Institut TA (troubles d'apprentissages) devrait être publicisé davantage aux parents. Elle contient beaucoup d'informations et plusieurs ne la connaissent pas. Mme Diane Ouellet nous partage l'information qu'un Balado très intéressant a été lancé par la Fédération des comités de parents. Il répond à plusieurs questions que les parents se posent.</p>	
<p><b>6. Rapport des responsables</b></p> <p><b>a. Enseignants;</b></p>	<p><b><u>Moisson-d'Arts :</u></b>  Sortie des finissants à RDL  Spectacle de cirque  Jeux gonflables  Sortie Domaine Valga ( primaire) et Rebond (préscolaire)</p> <p><b><u>La Chanterelle :</u></b>  Canon à mousse  Spectacle de cirque  Voyage à Rimouski</p> <p><b><u>École Riou :</u></b>  Sortie Domaine Valga  Jeux gonflables  Spectacle de Cirque  Activité sécurité à vélo  Sortie à Québec.</p> <p><b><u>École Notre-Dame-du-Sourire :</u></b>  Centre PGR  Spectacle de cirque  Activité sécurité à vélo  Jeux gonflables</p>	

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER																																																												
b. Service de garde;	<p>Plusieurs activités de prévues durant la dernière semaine. Le Blizzarroïde livrera des sandwichs à la crème glacée pour les quatre écoles le 19 juin.</p> <p>Le service de garde ouvrira le 26 août. Des jeux d'eau sont prévus pour cette journée à l'école Moisson-d'Arts et Notre-Dame-du-Sourire. Pour le 27 août, il y aura des jeux gonflables. Le 28 août ce sera une journée avec la thématique « T'es dans les patates » à Moisson-d'Arts et « Color run » (course avec poudre de couleurs) à Notre-Dame-du-Sourire.</p>																																																													
c. Comité de parents.	Mme Émilie Benoit n'était pas présente à la rencontre.																																																													
<b>7. Approbation des activités</b>	<p>M. Étienne Michaud mentionne qu'il y a manquait quelques activités à approuver.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>École</th><th>Groupe</th><th>Date</th><th>Sortie</th><th>Coût activité</th><th>Coût transport</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Moisson-d'Arts</td><td>5e-6e année</td><td>28 mai 2025</td><td>Centre culturel - Comédie musicale Aladdin</td><td>42,00 \$</td><td>344,93\$ Maurice B.</td></tr> <tr> <td>Riou</td><td>5e-6e année</td><td>28 mai 2025</td><td>Centre culturel - Comédie musicale Aladdin</td><td>78,00 \$</td><td>244,93 \$ Enersco</td></tr> <tr> <td>Notre-Dame-du-Sourire</td><td>Présco et 1re année</td><td>28 mai 2025</td><td>Exposition - Moi à l'œuvre</td><td></td><td>360,45\$ Mailloux</td></tr> <tr> <td>Notre-Dame-du-Sourire</td><td>Tous</td><td>5 juin 2025</td><td>Sortie au parc des chutes</td><td></td><td>420,81 \$ Mailloux</td></tr> <tr> <td>Moisson-d'Arts</td><td>6e</td><td>17 juin 2025</td><td>Sortie de finissants - Manoir Fraser, Snack Bar et Pointe</td><td>344,55 \$</td><td>534,63\$ Maurice B.</td></tr> <tr> <td>Moisson-d'Arts</td><td>Tous</td><td>18 juin 2025</td><td>Spectacle de Cirque</td><td>42,00 \$</td><td>1034,00\$ Maurice B.</td></tr> <tr> <td>La Chanterelle</td><td>Tous</td><td>18 juin 2025</td><td>Spectacle de Cirque</td><td>254,00 \$</td><td>114,98\$ Maurice B.</td></tr> <tr> <td>Riou</td><td>Tous</td><td>18 juin 2025</td><td>Spectacle de Cirque</td><td>84,00 \$</td><td>344,93\$ Enersco</td></tr> <tr> <td>Notre-Dame-du-Sourire</td><td>Tous</td><td>18 juin 2025</td><td>Spectacle de Cirque</td><td>118,00 \$</td><td>293,13\$ Camille Mailloux</td></tr> </tbody> </table> <p><b>IL EST PROPOSÉ PAR Véronique April</b>  <b>QUE</b> le document des sorties scolaires soit adopté tel quel.</p> <p><b>La proposition est adoptée à l'unanimité.</b></p>	École	Groupe	Date	Sortie	Coût activité	Coût transport	Moisson-d'Arts	5e-6e année	28 mai 2025	Centre culturel - Comédie musicale Aladdin	42,00 \$	344,93\$ Maurice B.	Riou	5e-6e année	28 mai 2025	Centre culturel - Comédie musicale Aladdin	78,00 \$	244,93 \$ Enersco	Notre-Dame-du-Sourire	Présco et 1re année	28 mai 2025	Exposition - Moi à l'œuvre		360,45\$ Mailloux	Notre-Dame-du-Sourire	Tous	5 juin 2025	Sortie au parc des chutes		420,81 \$ Mailloux	Moisson-d'Arts	6e	17 juin 2025	Sortie de finissants - Manoir Fraser, Snack Bar et Pointe	344,55 \$	534,63\$ Maurice B.	Moisson-d'Arts	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	42,00 \$	1034,00\$ Maurice B.	La Chanterelle	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	254,00 \$	114,98\$ Maurice B.	Riou	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	84,00 \$	344,93\$ Enersco	Notre-Dame-du-Sourire	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	118,00 \$	293,13\$ Camille Mailloux	
École	Groupe	Date	Sortie	Coût activité	Coût transport																																																									
Moisson-d'Arts	5e-6e année	28 mai 2025	Centre culturel - Comédie musicale Aladdin	42,00 \$	344,93\$ Maurice B.																																																									
Riou	5e-6e année	28 mai 2025	Centre culturel - Comédie musicale Aladdin	78,00 \$	244,93 \$ Enersco																																																									
Notre-Dame-du-Sourire	Présco et 1re année	28 mai 2025	Exposition - Moi à l'œuvre		360,45\$ Mailloux																																																									
Notre-Dame-du-Sourire	Tous	5 juin 2025	Sortie au parc des chutes		420,81 \$ Mailloux																																																									
Moisson-d'Arts	6e	17 juin 2025	Sortie de finissants - Manoir Fraser, Snack Bar et Pointe	344,55 \$	534,63\$ Maurice B.																																																									
Moisson-d'Arts	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	42,00 \$	1034,00\$ Maurice B.																																																									
La Chanterelle	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	254,00 \$	114,98\$ Maurice B.																																																									
Riou	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	84,00 \$	344,93\$ Enersco																																																									
Notre-Dame-du-Sourire	Tous	18 juin 2025	Spectacle de Cirque	118,00 \$	293,13\$ Camille Mailloux																																																									

SUJET À DISCUTER	DISCUSSION ET ORIENTATION	SUIVI À DONNER
<b>8. Questions du public</b>	Aucune question	
<b>9. Levée de l'assemblée</b>	Levée de l'assemblée à 20 h 42 proposée par <b>Mme Audrey Ouellet</b>	
<b>Date de la prochaine rencontre :</b>	Assemblée générale annuelle le 8 septembre 2025 à l'école Moisson-d'Arts	



Etienne Michaud, directeur

---

Émilie Benoit, présidente